

Утвърдил:.....(п)

Рег.№ 03-00-49/02.02.2021г.

Росен Желязков
Министър на транспорта,
информационните технологии
и съобщенията

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН - 2020 Г.						
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ В МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА И						
ВТОРОСТЕПЕННИТЕ РАЗПОРЕДИТЕЛИ С БЮДЖЕТ КЪМ МИНИСТЪРА НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ						
И СЪОБЩЕНИЯТА НА НАЦИОНАЛНАТА СТРАТЕГИЯ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА КОРУПЦИЯТА В РЕПУБЛИКА						
БЪЛГАРИЯ 2015–2020 Г., ПРИЕТА С РЕШЕНИЕ № 230 ОТ 09.04.2015 Г. НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ						
Със Заповед рег. № РД-08-315/16.08.2017 г. на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията е определен Велик Занчев – заместник-министър на транспорта, информационните технологии и съобщенията за координатор на мерките в областта на превенцията и противодействието на корупцията, включително и мерките по разработването и изпълнението на антикорупционни планове в съответствие с националната стратегия.						
I. Корупционен риск – управление, разпореждане или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки						
Описание на мярката	Насоченост на мярката организационен/кадрови/ промени в нормативна уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение / Неизпълнение Причини при неизпълнение

II. Корупционен риск – извършване на контролни дейности

Описание на мярката	Насоченост на мярката организационен/кадрови/ промени в нормативна уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение / Неизпълнение Причини при неизпълнение
<p>ГД ГВА Мярка № 1. Прилагане на принципа на ротация на инспекторския състав и на членовете на комисиите при извършване на проверки и други контролни дейности на авиационните субекти.</p>	Организа-ционен	Ограничаване на възможностите за прилагане на нерегламентиран действия от страна на служителите при извършване на контролните проверки	30.12.2020 г.	Брой съставени доклади от проверки и оценки на съответствието, протоколи и т.н. Брой на дадени предписания и на съставени АУАН	Директори на дирекции „Летателни стандарти“ и „Оператори, авиационна сигурност, въздушно пространство, търсене и спасяване и правно осигуряване“	<p>Мярката е изпълнена Със Заповеди № 45-01-158/ 19.03.2020 г. и № 45-01-168/25.03.2020 на главния директор на ГД ГВА е разпоредено прилагане на принципа на ротацията на инспекторския състав в отделите ЛЕ и ЛАП, ЛГГВС и ЛО на ГД ГВА, при извършване на инспекционни проверки по надзор и/или контрол и мониторинг на авиационните субекти. Планираните инспекции за първото полугодие на 2020 г. са отложени за второто полугодие с оглед спазване на противоепидемичните мерки във връзка с обявените извънредно положение и извънредна епидемична обстановка в страната.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● От отдел „Летателна експлоатация и лицензиране на авиационния персонал“ са извършени: -177 бр. комплексни проверки.

						<p>- 20 бр. проверки по реда на Глава II на Регламент (ЕО) № 1008/2008 на ЕП и на Съвета относно общите правила за извършване на въздухоплавателни услуги в Общността. Съставени 20 доклада;</p> <p>-16 бр. проверка и мониторинг на ГФО на въздушни превозвачи на Общността в съответствие с чл. 8, параграф 4 по Регламент (ЕО) № 1008/2008.</p> <p>-20 бр. проверки по реда на Регламент (ЕС) 2020/696 на ЕП и на съвета от 25 май 2020 г. за изменение на Регламент (ЕО) 1008/2008.</p> <p>-13 бр. проверки по реда на Наредба № 37/19.10.2016 г. на МТИТС и Регламент (ЕС) № 965/2012.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● От отдел „Лицензиране на оператори“ са извършени: <p>-122 бр. проверки на летищни оператори, оператори по наземно обслужване и съоръжения и средства за наземно обслужване, летателни площадки и светотехнически системи. Съставени 119 бр. доклади.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● От отдел „Летателна годност на ГВС“ са извършени: <p>-270 бр. проверки и съставени доклади от проверки и оценки на съответствието.</p> <p>- 6 бр. дадени предписания и съставени АУАН.</p>
--	--	--	--	--	--	---

<p>ИА АА Мярка № 2. Прилагане принципа на ротация на служителите от регионалните дирекции „Автомобилна администрация“, при осъществяване на контролните им функции</p>	<p>Организа- ционен</p>	<p>Отстраняване на субективния фактор. Ограничаване на възможността за прилагане на нерегламентирани действия при контрола.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Повишаване броя на съставените АУАН</p>	<p>Изпълнителен директор на ИА „Автомобилна администрация“</p>	<p>Мярката е изпълнена. За периода от 01.01.2020 г. до 31.12.2020 г., прилагайки принципа на ротация при изпълнение на контролните функции, както и проследяване на информацията за местонахождението на служителите на ИА „Автомобилна администрация“ са констатирани нарушения и са съставени актове за установяване на административни нарушения, както следва: - съставени 12177 бр. АУАН; издадени 11553 бр. НП, с които са наложени глоби в размер на 8 537 950 лв. - връчени са 8911 бр., от които са обжалвани по съдебен ред 1579 бр. (17, 71 %), в резултат на което са отменени 240 бр., потвърдени са 187 бр., изменени – 51 бр. и 1101 бр. са в съдебна фаза. - приложени 2585 бр. принудителни административни мерки, от които 157 бр. за „временно спиране на МПС от движение за срок от 1 година, чрез сваляне на регистрационната табела и отнемане на свидетелство за регистрация, а 2428 бр. от тях за „временно спиране на МПС от движение“ и/или „временно отнемане на свидетелството за управление“.</p>
--	-----------------------------	---	------------------	--	--	---

<p>Мярка № 3. Осъществяване на контрол върху местоположението на служебните автомобили, проследяване на информацията за местоположението на инспекторите, придвижването им по утвърдените маршрути, продължителността на проверките, както и броя на проверените ППС с помощта на тяхното GPS оборудване, с оглед повишаване на ефекта от вътрешния контрол осъществяван от регионалните дирекции „Автомобилна администрация“</p>	<p>Организа- ционен</p>	<p>Повишаване ефективността на осъществявания контрол върху инспекционната дейност при извършване на пътен контрол.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Брой наблюдения Брой установени нарушения. Предприети действия</p>	<p>Изпълнителен директор на ИА „Автомобилна администрация“</p>	<p>Мярката е изпълнена. Редът за осъществяване на постоянен мониторинг върху местоположението на инспекторските екипи, извършващи крайпътни и тематични проверки е регламентиран със Заповед № РД-01-333/22.04.2019 г. на изпълнителния директор на ИА АА. За периода от 01.01.2020 г. до 31.12.2020 г. са извършени общо 115 бр. наблюдения, при които не са констатирани отклонения от утвърдените графици и маршрути на движение.</p>
<p>Мярка № 4. Оборудване на служебните автомобили, с които се извършва контрол на пътя със специализиран софтуер и специализирани мобилни устройства, камери за видеонаблюдение на работата на инспекторите; таблети; мобилни термо принтери; специализирани работни станции и монитори за мобилни лаборатории, чрез финансиране по ОП „Добро управление“,</p>	<p>Организа- ционен</p>	<p>Ограничаване на възможностите за прилагане на нерегламентирани действия и намаляване на корупционния риск при извършване на проверките на пътя със използване на специализирани мобилни устройства</p>	<p>31.10.2020 г.</p>	<p>- Бр. оборудвани служебни автомобили; - Брой специализирани мобилни устройства; - Брой таблети; - Брой мобилни термо принтери; - Брой специализирани работни станции и монитори за</p>	<p>Изпълнителен директор на ИА „Автомобилна администрация“</p>	<p>Мярката е в процес на изпълнение Поради въведената извънредна ситуация във връзка с пандемията от COVID-19, срокът за изпълнение на проект „Надграждане на поддържаните от ИА АА регистри и бази данни, изграждане на нов модел на контролната дейност, основан на оценка на риска“ по ОП „Добро управление“ е удължен до 30.04.2021 г. Създадена е организация за поэтапно оборудване на автомобилите и</p>

Проект № BG05SFO-1.002-0016.				мобилни лаборатории; - Брой комплекти специализирано комуникационно оборудване.		обучение на инспекторския състав за работа с информационната система и оборудването към нея, като графикът на дейностите по изпълнение на договора с изпълнителя трябва да приключат до месец март 2021 г.
------------------------------	--	--	--	--	--	--

III. Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими

Описание на мярката	Насоченост на мярката организационен/кадрови/ промени в нормативна уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение / Неизпълнение Причини при неизпълнение
ИА МА Мярка № 5. Надграждане функционалностите на Единната централизирана информационна система на Изпълнителна агенция „Морска администрация“ /ЕЦИС/ с оглед разширяване на възможностите ѝ, включително за миграция на генерирани документи с цел достъпност на документите при електронна проверка на автентичността им; интеграция на система за електронно връчване на електронни документи,	Организа- ционен	По-висока степен на автоматизация на процесите, улесняване подаването на заявления за административни услуги, намаляване влиянието на човешкия фактор и подобряване на качеството на предоставяните административни услуги.	31.12.2020 г.	Разработени и внедрени нови Софтуерни продукти в системите, разширени функционални възможности на ЕЦИС на ИА МА и съответно обучени служители за работа със Софтуерните продукти.	Директор на дирекция „Административно-правно и финансово-счетоводно обслужване“	Мярката е изпълнена. Проведена е обществена поръчка: “Надграждане функционалностите на Единната централизирана информационна система на Изпълнителна агенция „Морска администрация“ в две обособени позиции: Обособена позиция № 1 „Интеграция към външни системи“, Обособена позиция № 2 „Надграждане на Единната централизирана информационна система”. С Решение № 3-194/11.11.2019 г. на изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Морска

<p>изготвяни във връзка с дейността на ИА МА; въвеждане на автоматизация на процеса по генериране на документи на морските лица, които не са обхванати от досегашните версии. Доработка на функционалности в ЕЦИС, свързани с улесняване подаването на заявления за административни услуги, в това число електронна автентикация за оторизиран достъп до документи и клиентски профили в ЕЦИС и електронно плащане на заявените услуги.</p>						<p>администрация” са определени изпълнители. Сключените договори с избраните изпълнители са изпълнени. С протоколи от 23.10.2020 г. за всяка една от позициите, подписани от страна на възложителя и на изпълнителите, се удостоверява окончателното изпълнение на предвидените дейности по договорите.</p>
---	--	--	--	--	--	---

IV. Корупционен риск – Състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии

Описание на мярката	Насоченост на мярката организационен/ кадрови/ промени в нормативна уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение / Неизпълнение Причини при неизпълнение
<p>МТИТС и ВРБ Неприложим – не се провеждат състезателни процедури.</p>						

V. Корупционен риск – Празноти в закона и/или неясна нормативна уредба, водещи до противоречиви тълкуване и/или прилагане на нормативните актове

Описание на мярката	Насоченост на мярката организационен/кадрови/ промени в нормативна уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение / Неизпълнение Причини при неизпълнение

VI. Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства

Описание на мярката	Насоченост на мярката организационен/кадрови/ промени в нормативна уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение / Неизпълнение Причини при неизпълнение
ИА АА Мярка № 6. Постоянен мониторинг на теоретичните и практическите изпити на кандидат водачи за придобиване на правоспособност за управление на МПС	Организационен	Намаляване на корупционния риск при провеждане на изпитите на кандидат водачи за придобиване на правоспособност за управление на МПС	31.12.2020 г.	Брой проверени записи на теоретичните и практическите изпити, проведени в областните отдели: -теоретични; -практически;	Изпълнителен директор на ИА „Автомобилна администрация“	Мярката е изпълнена. ● Мониторингът на теоретичните изпити за придобиване на правоспособност за управление на МПС, изпитите за придобиване/ удължаване срока на АDR свидетелство на водач и изпитите за водач на лек таксиметров автомобил се извършва от служители в Мониторинг център в ЦУ на ИА АА в гр. София в реално време чрез интернет връзка с

				<p>- за придобиване/удължаване срока на ADR - свидетелство на водач;</p> <p>- за водач на лек таксиметров автомобил</p>	<p>изпитните зали в областните отдели АА.</p> <p>За периода от 01.01.2020 г. до 31.12.2020 г. в ИА АА са проведени:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 103467 бр. теоретични изпити за придобиване на правоспособност за управление на МПС; - 7621 бр. изпити за придобиване/удължаване срока на ADR свидетелство на водач; - 3467 бр. изпити за водач на лек таксиметров автомобил. <p>Прилагайки мярката са установени случаи в ОО АА - Ловеч, ОО АА - Велико Търново, при които кандидати използват нерегламентирани изпитни материали /преписват/ по време на изпити за придобиване/удължаване срока на ADR свидетелство на водач, в резултат на което същите са отстранени от изпита.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Мониторингът на практическите изпити за придобиване на правоспособност за управление на МПС, както и изпитите за придобиване/удължаване срока на удостоверение за консултант по безопасността при превоз на опасни товари и изпитите за придобиване на професионална компетентност за ръководител на транспортна дейност на предприятията за обществен
--	--	--	--	---	--

						<p>превоз на пътници и товари се извършва чрез преглед на записите от проведените изпити, избрани на случаен принцип.</p> <p>За периода от 01.01.2020 г. до 31.12.2020 г. са проведени 114297 бр. практически изпити, като са прегледани видеозаписите на 2776 бр. от тях.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Мониторингът на конкретни изпити по конкретен повод се извършва от комисия, определена от изпълнителния директор на ИА АА при постъпила жалба или сигнал за нередности при провеждането на тези изпити. През 2020 г. са постъпили 15 бр. жалби за несъгласие с поставения отрицателен резултата от практически изпит за придобиване на правоспособност за управление на МПС. След преглед на записите от системите за видеонаблюдение на практическите изпити, комисията е направила предложения за образуване на дисциплинарни производства на четирима председатели на изпитни комисии.
VII. Мерки за публичност						
Описание на мярката		Срок за изпълнение и етапи		Отговорно лице		Изпълнение / Неизпълнение Причини за неизпълнение

<p>МТИТС и ВРБ Мярка № 7. Актуализиране на рубриците «Антикорупция» в официалните интернет страници на МТИТС и второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията. Оповестяване в интернет страниците на информация за постъпилите сигнали за корупция, предприетите действия, извършените проверки, резултатите и взетите решения.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Ръководителите на МТИТС и на второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията</p>	<p>Мярката е изпълнена. Актуализирани са рубриците «Антикорупция» в официалните интернет страници на МТИТС; ИА АА; НМТБ-София; ГД ГВА; ИА МА; ИА ЖА и МТБ-Пловдив ИА ППД.</p>
<p>Мярка № 8. Провеждане на анкети с потребителите на предоставяните административни услуги и изготвяне на анализи на резултатите от тях относно удовлетвореността на потребителите и за наличие на предпоставки за прояви на корупционни практики.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Ръководителите на МТИТС и на второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията.</p>	<p>Мярката е изпълнена. МТИТС – За периода от 01.01.2020 г. до 31.12.2020 г. са постъпили 4 бр. попълнени анкетни карти, анализът на които показва 100 % удовлетвореност от обслужването по административните услуги, както и по цялостното административно обслужване в министерството. Анкетните карти съдържат само положителни оценки за коректно, професионално и бързо обслужване. Не е посочено наличие на корупционни практики в МТИТС. ИА АА – През 2020 г. са постъпили 1362 бр. попълнени анкетни карти за обратна връзка с потребителите на предоставяните административни услуги. Анализът на отговорите на въпросите в тях</p>

			<p>показва, че по отношение наличие или липса на корупционни прояви преобладаващото мнение е, че корупционни практики в Агенцията няма. Според 94 бр. от анкетираните потребители в ИА АА са налице корупционни практики, като 20 бр. от потребителите са посочили, че са били свидетели на такъв вид практики, но в нито една анкетна карта не са посочени конкретни имена и длъжности на служители, вид на евентуално поискан подкуп или дейност, за извършването на която да е поискан, което прави невъзможно конкретното анализиране и докладване на тези случаи, както и предприемане на мерки за овладяване на подобни прояви. Според 173 бр. от потребителите, основната предпоставка за корупционни практики в ИА АА са усложнените процедури за подаване на документи.</p> <p>ГД ГВА – На официалната интернет страница на ГД ГВА в рубриката „Административно обслужване“ са публикувани „Система за измерване удовлетвореността на потребителите на административни услуги в ГД ГВА“ и „Анкетата за потребителите на предоставяните административни услуги“ с</p>
--	--	--	--

			<p>включени въпроси с антикорупционна насоченост. За 2020 г. в ГД ГВА няма постъпили попълнени анкетни карти.</p> <p>ИА ЖА - На интернет страницата на ИА ЖА, в раздел „Административни услуги“, подраздел „За граждани“ е налична анкетна карта за качеството на административното обслужване с включени въпроси, свързани с антикорупционната дейност. За периода 01.01.2020 г. до 31.12.2020 г. няма попълнени анкетни карти.</p> <p>ИА МА - В анкетната карта за качеството на административно обслужване в Изпълнителна агенция „Морска администрация“ са включени въпроси, свързани с прояви на корупционни практики. Попълнените анкетни карти се анализират на всеки три месеца. За периода 01.01.2020 г. до 31.12.2020 г. са подадени 121 бр. анкетни карти и 1 бр. изпратена през портала на Системата за сигурното електронно връчване. Резултатите от проведените анализи показват, че потребителите на административни услуги са в максимален обем удовлетворени от качеството на административното обслужване, като отношение и бързина, така и от компетентността</p>
--	--	--	--

			<p>на служителите в звената за административно обслужване, и няма отправени препоръки от страна на потребителите.</p> <p>В частта за наличие или липса на корупционни прояви изцяло преобладаващото мнение, изразено от потребителите на услуги е, че корупционни практики в ИА МА няма и потребителите не са ставали свидетели на корупционни прояви от страна на служители в агенцията;</p> <p>ИА ППД-Русе - Актуализирана е анкетната карта за качеството на административното обслужване в ИА ППД, публикувана на сайта на агенцията, като са включени и въпроси, свързани с наличието на корупционни практики. За отчетния период няма попълнена анкета от потребителите.</p> <p>МТБ - Пловдив - През отчетния период са проведени 3 пъти анонимни анкети на 60 пациенти от всички отделения на МТБ - Пловдив и резултатите са обобщени.</p> <p>Анализът показва 100 % липса на прояви на корупционно поведение от страна на служители на МТБ-Пловдив при предоставяне на медицинско обслужване и 85 % удовлетвореност на пациентите от медицинските услуги.</p>
--	--	--	---

VIII. Обучения

МТИТС и ВРБ

Мярка № 9. Обучение с антикорупционна насоченост на служителите на МТИТС и второстепенните разпоредители с бюджет за повишаване на компетентностите и прилагане на добри практики в сферата на превенцията и противодействието на корупцията.

Брой на проведените обучения. Теми, по които са проведени обучения и брой на обучените по всяка тема служители с длъжността им

Индикатор

№	Теми на проведените обучения	Длъжност на обучените служители	Брой сл.	Структура	Брой на получените сертификати/ документи/протоколи и др. от проведените обучения
1	„Прилагане на "зелени" обществени поръчки ”	Младши експерт	2	МТИТС	10 бр. сертификати
2	„Мерки срещу изпирането на пари ”	Главен вътрешен одитор	1		
3	Публични политики - разработване, прилагане, мониторинг и оценка	Младши експерт	1		
4	Управление на риска в дейността на администрацията (базов модул)	Главен сътрудник	1		
5	Превенция и противодействие на корупцията в държавната администрация	Началник на отдел	1		
6	Превенция и противодействие на корупцията в държавната администрация	Младши експерт	1		
7	Прогнозиране на потребностите и планиране на обществени поръчки	Младши експерт	2		
8	Прилагане на Закона за обществени поръчки	Началник на отдел	1		
9	„Модулно обучение за крайни потребители (възложители) на Централизирана автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП)”	Началник на отдел Главен експерт Старши експерт Главен юрисконсулт Главен специалист	1 2 2 1 1	ИА МА	10 бр. сертификати
10	„Прогнозиране на потребностите и планиране на обществени поръчки“	Механик Капитан	1 1		

11	„Публични политики – разработване, прилагане, мониторинг и оценка“	Главен експерт	1		
12	„Актуални въпроси на електронните обществени поръчки в ЦАИС ЕОП“	Старши юриконсулт	1	ГД ГВА	5 бр. сертификати
13	„Прилагането на разпоредбите определени в Глава II, Раздел 4, както и в чл. 37 - чл. 39 от Общ Регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)“	Главен експерт	1		
14	Практическо прилагане на Регламент 2016/679 (GDPR)	Юриконсулт Главен специалист	1 2		
15	"Прилагане на Закона за обществените поръчки"	Зам.-изпълнителен директор Главен секретар Юриконсулт Директор на дирекция Експерт	1 1 1 1 2		
16	Проведени 10 бр. вътрешни обучения на началниците на всяко структурно звено на МТБ-Пловдив за повишаване на осведомеността на служителите, чрез запознаване с антикорупционните мерки и разясняване на антикорупционната политика на болницата на работещите в МТБ-Пловдив и пациентите за превенция и противодействие на корупцията.	Началниците на структурни звена		МТБ - Пловдив	10 бр. протоколи

Възможни начини за подаване на сигнали

Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“

Лично – в деловодството на ИА АА, адрес: гр. София - 1000, ул. „Ген. Йосиф Гурко“ № 5 и офисите на Областните отдели АА в страната

E-mail: avto_a@rta.government.bg

На телефон за подаване на сигнали за корупция: 0700 19 990

На телефон за нередности в транспорта: 02/940 94 00

Електронна система за подаване на жалби за нарушени права при пътуване в автомобилния транспорт – 0700 14 990

Чрез Националния портал за сигнали за нередности в транспорта (www.transportinfo.bg)

По пощата на адрес: гр. София - 1000, ул. „Ген. Йосиф Гурко“ № 5.

Кутии за жалби и сигнали, поставени сградата на ИА АА в гр. София - 1000, ул. „Ген. Йосиф Гурко“ № 5 и в ОО АА в страната.

Изпълнителна агенция „Железопътна администрация“

гр. София 1000; ул. „Ген. Й. Гурко“ № 5

Тел.: (+359 2) 9 409 428

Фронт-офис: (+359 2) 9 409 507

E-mail: iaja@mtitc.government.bg

E-mail: kabinet-IAJA@mtitc.government.bg

Интернет страница: www.iaja.government.bg (рубрика „Антикорупция“), чрез електронната форма към Министерския съвет

Изпълнителна агенция „Морска администрация“

гр. София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ № 9

Телефон: 0700 10 145

E-mail: bma@marad.bg

Интернет страница: www.marad.bg (рубрика „Антикорупция“), чрез електронната форма към Министерския съвет

Изпълнителна агенция „Проучване и поддържане на река Дунав“

гр. Русе п.к. 7000, бул. „Славянска“ № 6

E-mail: appd@appd-bg.org

Интернет страница: appd-bg.org (рубрика „За гражданите“)

Централа: (082) 823133, (082) 823134, (082) 823135, (082) 823136, 0889418458, 0889419182

Факс: 082/823131

Кутията за сигнали, намираща се на партерния етаж в сградата на агенцията

Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“

Лично – в деловодството на ГД ГВА в гр. София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ № 9 и бул. „Брюксел“, № 1

E-mail: caa@caa.bg

Тел: 02/ 937 10 94;

Факс: 02/ 980 53 37

Интернет страница: www.caa.bg (рубрика „Антикорупция“)

Национална многопрофилна транспортна болница „Цар Борис III“ – София

Гр. София 1233, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 108

Тел: (02) 932 32 32

E-mail: nmtb_sofia@abv.bg

Многопрофилна транспортна болница гр. Пловдив

гр. Пловдив 4004, ул. „Колхида продължение”

Деловодство: тел. 032/ 674 659

Интернет страница: www.mtb-plovdiv.com (рубрика „Сигнал за корупция“)

Мерки за защита на лицата, подали сигнали

Същност на мерките

Във връзка с прилагане на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, през 2018 г. в Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията и второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията са изготвени и утвърдени правила/процедури за защита на лицата, подали сигнали за корупция.