

Одобрил: /п/

Росен Желязков
Министър на транспорта,
информационните технологии
и съобщенията

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН - 2018 г.

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНАТА СТРАТЕГИЯ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА КОРУПЦИЯТА В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ 2015–2020 Г., ПРИЕТА С РЕШЕНИЕ № 230 ОТ 09.04.2015 Г. НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ В МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА И ВТОРОСТЕПЕННИТЕ РАЗПОРЕДИТЕЛИ С БЮДЖЕТ КЪМ МИНИСТЪРА НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА

Със Заповед рег. № РД-08-315/16.08.2017 г. на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията е определен Велик Занчев – заместник-министър на транспорта, информационните технологии и съобщенията за координатор на мерките в областта на превенцията и противодействието на корупцията, включително и мерките по разработването и изпълнението на антикорупционни планове в съответствие с националната стратегия.

I. Корупционен риск – Управление, разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен кадрови/промен и в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Изпълнение/ Причини при неизпълнение

II. Корупционен риск – Извършване на контролни дейности							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Изпълнение/ Причини при неизпълнение
ИА АА Мярка № 1. Прилагане принципа на ротация на служителите от ГД АИ и Областните отдели „Автомобилна администрация“, при осъществяване на контролните им функции.	Организационен	Отстраняване на субективния фактор. Ограничаване на възможността за прилагане на нерегламентирани действия при контрола.	Постоянен	Повишаване броя на съставените АУАН	Висок	Изпълнителен директор на ИА „Автомобилна администрация“	Мярката е изпълнена. Прилагайки принципа на ротация за периода от 01.01.2018 г. до 14.12.2018 г. са съставени общо 12 989 бр. АУАН. Издадени са 12 277 бр. НП, от които са връчени 9 645 бр. Приложени са 2 405 бр. ПАМ. От връчените НП, са обжалвани по съдебен ред 1 725 бр. или 17,8 %, като от тях 396 бр. са отменени - 22,9 %, 211 бр. са потвърдени, 39 бр. изменени и 1 075 са в съдебна фаза.
Мярка № 2. Оптимизиране на контролната дейност, осъществявана от Главна дирекция „Автомобилна инспекция“ и повишаване на нейната ефективност чрез проследяване на информацията за	Организационен	Повишаване на ефективността от контрола. Завишен контрол върху инспекционната дейност при осъществяване на пътен контрол.	31 декември 2018 г.	Брой на установени нарушения, свързани с местоположението на инспекторите при изпълнение на	Висок	Изпълнителен директор на ИА „Автомобилна администрация“	Мярката е изпълнена. Извършени са контролни комплексни проверки в 15 областни отдела, като е обърнато особено внимание на работата на инспекторите, местоположението им, придвижването по утвърдените маршрути, продължителността на

<p>местоположението на инспекторите, придвижването им по утвърдените маршрути, продължителността на проверките, както и броя на проверените ППС.</p>				<p>контролните дейности и при придвижването им по утвърдените маршрути.</p>			<p>проверките, както и броя на проверените ППС. За всяка от проверка е представен доклад на изпълнителния директор на ИА АА, включващ анализ на дейността на отдела, констатираните пропуски, както и препоръки за отстраняване на допуснатите несъответствия. Във връзка с установените при проверките нарушения са образувани дисциплинарни производства на 15 служители, като в резултат четирима държавни служители са уволнени, а на останалите 11 служители са наложени дисциплинарни наказания.</p>
<p>Мярка № 3. Осъществяване на завишен контрол от Звеното за противодействие на корупцията в ИА АА чрез анализиране на резултатите от извършените проверки по сигнали с твърдения за корупционни практики относно служители от агенцията.</p>	<p>Организационен</p>	<p>Намаляване на корупционния риск, чрез изготвяне на предложения до изпълнителния директор, на база резултатите от извършения анализ.</p>	<p>Периодично, най-малко 2 пъти в годината</p>	<p>Намаляване броя на сигналите за корупционни практики при инспекционната дейност в ИА АА</p>	<p>Висок</p>	<p>Изпълнителен директор на ИА „Автомобилна администрация“</p>	<p>Мярката е изпълнена. За периода от 01.01.2018 г. до 14.12.2018 г. в ИА АА са получени 12 бр. сигнали, съдържащи твърдения за корупция, по които са извършени проверки. Наблюдава се намаляване на броя постъпили в ИА АА сигнали за корупционни практики/конфликт на интереси във връзка с инспекционната дейност.</p>

<p>ИА ППД Мярка № 4. Мобилност и ротация на служители, участващи в комисии при извършване на контролни проверки за изпълнение на условията по издадените разрешителни.</p>	<p>Организационен</p>	<p>Ограничаване на възможността за прилагане на нерегламентирани действия от служителите при контролните проверки.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Увеличаване броя на установените нарушения и съставените АУАН</p>	<p>Среден</p>	<p>Изпълнителен директор на ИА „Проучване и поддържане на река Дунав“</p>	<p>Мярката е изпълнена. 1. В извършените през 2018 г. проверки за изпълнение на условията по издадени разрешителни са включвани служители на дирекции „Поддържане на корабоплавателния път“ и „Хидрология и хидрометеорология“, притежаващи необходимата професионална квалификация и компетентност, както и капитани на плавателните съдове, извършващи плавания в проверяваните участъци на р. Дунав. За извършените контролни проверки за установяване на драгажна дейност в българския участък на река Дунав са изготвени 4 бр. констативни протоколи и 16 бр. доклади от капитаните на плавателните съдове. Нарушения на параметрите на издадените разрешителни не са констатирани. 2. В комисиите на проведените през 2018 г. процедури за възлагане на обществени поръчки по ЗОП са включвани различни специалисти на ръководни, експертни и технически длъжности, в зависимост от</p>
--	-----------------------	--	------------------	--	---------------	---	--

							изискващите се компетентности.
<p>ИА МА Мярка № 5. Завишаване контрола върху инспекционната дейност извършвана от дирекциите „Морска администрация“ и „Речен надзор“ при прегледи и освидетелстване на малки плавателни съдове, чрез закупуване на цифрови устройства за заснемане и качване на снимки от извършените проверки в Регистъра на корабите.</p>	Организационен	Оптимизиране на контролните дейности при прегледи и освидетелстване на малки кораби.	31 декември 2018 г.	Намаляване броя на констатирани нарушения при осъществяване на инспекционната дейност.	Среден	Изпълнителен директор на ИА „Морска администрация“	<p>Мярката е изпълнена. Закупените цифрови устройства за заснемане са предоставени на инспекторите от отдели „Преглед, освидетелстване и регистрация на кораби и корабоприетатели“ в дирекции „Морска администрация – Варна и Бургас“.</p> <p>Снимките, направени при прегледите на плавателните средства са публикувани в електронния Регистър на корабите.</p>
III. Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими, търгове							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Изпълнение/ Причини при неизпълнение

<p>ИА АА Мярка № 6. Актуализиране на електронните административни услуги предоставяни от ИА АА, свързани с подаване, издаване и промяна в обстоятелствата на лиценз и копия към него за извършване на международни автомобилни превози.</p>	<p>Организационен</p>	<p>Минимизиране на корупционните практики и ограничаване влиянието на субективния фактор при предоставяне на административните услуги.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Увеличаване броя на предоставените електронни административни услуги</p>	<p>Висок</p>	<p>Изпълнителен директор на ИА „Автомобилна администрация“</p>	<p>Мярката е изпълнена. В резултат на осъществените работни срещи между служители на отдел "Лицензи" и отдел „Административно и информационно обслужване и представители на фирма "Давид холдинг" (поддържаща административната информационна система на ИА АА) са отразени всички изисквания на ИА АА. Обновяването към по-висока версия на административно информационната система „Архимед“ е реализирано. 10 бр. електронни услуги, свързани с лицензи на Общността за международен автомобилен превоз на пътници и товари са актуализирани и въведени в експлоатация.</p>
<p>ГД ГВА Мярка № 7. Актуализиране и публикуване в официалната интернет страница на ГД ГВА на нови електронни услуги, електронни</p>	<p>Организационен</p>	<p>Минимизиране на корупционните практики и ограничаване влиянието на субективния фактор при предоставяне на административните услуги.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Увеличаване броя на предоставените електронни административни услуги</p>	<p>Висок</p>	<p>Главен директор на ГД „Гражданска въздухоплавателна администрация“</p>	<p>Мярката е изпълнена. Актуализирани и публикуван в официалната интернет страницата на ГД ГВА на електронни публични регистри за дейностите и услугите в авиационната индустрия, както и реда за подаване на заявленията и</p>

<p>публични регистри и др.</p>							<p>получаване на административни услуги. Публикувани са два регистъра - Регистър на основните летища в Република България, попадащи в обхвата на Директива 2002/49/ЕО за оценка и управление на шума в околната среда и Регистър на единни сертификати съгласно Регламент (ЕО) № 216/2008 на Европейския парламент и на Съвета и Регламент на Комисията (ЕС) № 139/2014, информацията, в които се актуализира текущо, както и в другите публикувани регистри.</p> <p>https://www.caa.bg/bg/category/622;</p> <p>https://www.caa.bg/bg/page/dynosti-i-uslugi</p> <p>Актуализиран е списъка на административните услуги, предоставяни от ГД ГВА, включително и информацията за предоставяните услуги, като същата е структурирана по компетентни отдели и за всяка от тях е направен линк към съответните нормативни актове:</p> <p>https://www.caa.bg/bg/category/631/red-za-podavane-na-</p>
--------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

							zayavleniya-i-poluchavane-na-administrativni-uslugi
<p>ИА ЖА Мярка № 8. Актуализиране на информационните масиви в Автоматизираната информационна система за комплексно административно обслужване /АЙСКАО/.</p>	Организационен	Подобряване на комплексното административно обслужване.	31 декември 2018 г.	Брой на предоставени комплексни електронни административни услуги	Нисък	Изпълнителен директор на ИА „Железопътна администрация“	Мярката е изпълнена. ИА ЖА поддържа информационните масиви в Автоматизираната информационна система за комплексно административно обслужване, предоставяща възможност за електронно подаване на заявления за административни услуги, както и за дистанционно информиране на заявителите за хода на процедурите. Прилагането на системата намалява административната тежест към потребителите на услугите и ограничава възможностите за прилагане на корупционни практики.
<p>ИА МА Мярка № 9. Актуализиране на информационните масиви в Автоматизираната информационна система за комплексно административно обслужване.</p>	Организационен	Намаляване на субективния фактор и подобряване качеството на административното обслужване.	31 декември 2018 г.	Увеличаване броя на предоставяните комплексни административни услуги.	Среден	Изпълнителен директор на ИА „Морска администрация“	Мярката е изпълнена частично. Стартирана е открита процедура за „Надграждане на Единната информационна система на ИА МА“. Предстои интегриране на информационните масиви на ИА МА със системата за електронно заявяване и електронно връчване на

							Държавна агенция „Електронно управление“
IV. Корупционен риск – Състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Изпълнение/ Причини при неизпълнение
МТИТС и ВРБ	Неприложим – не се провеждат състезателни процедури.						
V. Корупционен риск – Празноти в закона и/или неясна нормативна уредба, водещи до противоречиви тълкуване и/или прилагане на нормативните актове							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причини при неизпълнение
VI. Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Изпълнение/ Причини при неизпълнение
ИА ШД Мярка № 10.	Организационен		Постоянен		Среден		Мярката е изпълнена. Със Заповед № РД-11-76 от

<p>Осъществяване на завишен контрол и проверки за спазване на забраната за извършване на частна дейност с използване на публични ресурси.</p>		<p>Ограничаване извършването на частна дейност с използване на публични ресурси – апаратура, оборудване, консумативи, време.</p>		<p>Намаляване броя на установените случаи на извършване на частна дейност с използването на публични ресурси.</p>		<p>Изпълнителен директор на ИА „Проучване и поддържане на река Дунав“</p>	<p>21.05.2018 г. контролът и проверките по използване на публичните ресурси (апаратура, оборудване, консумативи, работно време) са възложени на директорите на дирекции в ИА ППД. Със Заповеди № РД-11-83 от 11.06.2018 г. и № РД-11-86 от 13.06.2018 г. са актуализирани заповедите за осъществяване на контрол и проверка за ефективното използване на ГСМ при експлоатацията на плавателните съдове, плаващите технически средства и служебните автомобили. Извършени са 3 бр. инспекторски прегледа на плавателни съдове, 5 бр. проверки за документално отчитане на дизеловото гориво и наличностите в горивните танкове и разходните цистерни на плавателните съдове, собственост на ИА ППД. При проверките са установени в повече незначителни количества (общо около 150 л.), дължащи се на температурни разлики, като същите са заприходени на съответния плавателен съд. При проверките не са констатирани случаи на</p>
---	--	--	--	---	--	---	--

							използване на публични ресурси за извършване на частна дейност от служители на агенцията.
<p>НМТБ София и МТБ - Пловдив Мярка № 11. Изграждане и внедряване на Информационна система, предоставяща възможност за интегриране на информацията от експертната дейност на Транспортните областни лекарски експертни комисии /ТОЛЕК/ в София, Пловдив, Горна Оряховица и Бургас и Транспортната централна лекарска експертна комисия /ТЦЛЕК/ – София.</p>	Организационен	Минимизиране и предотвратяване на корупционния риск при издаване на протоколи по освидетелстване, преосвидетелстване и издаване на решения по спорните случаи по медицински показатели за годността на кандидатите за работа и работещите в железопътния, въздушния, водния и автомобилния транспорт, в сферата на съобщенията и водачите на МПС.	31 декември 2018 г.	Намаляване броя на жалбите, свързани с издадени протоколи за освидетелстване и преосвидетелстване.	Среден	<p>Директор на Национална многопрофилна транспортна болница София</p> <p>Директор на многопрофилна транспортна болница Пловдив</p>	<p>Мярката е изпълнена. Изградена и внедрена Информационна система, предоставяща възможност за интегриране на информацията от експертната дейност на комисии ТОЛЕК и ТЦЛЕК. Използването на системата в значителна степен ограничава възможностите за прилагане на корупционни практики при издаване на протоколи по освидетелстване, преосвидетелстване и издаване на решения по спорните случаи по медицински показатели за годността на кандидатите за работа и работещите в железопътния, въздушния, водния и автомобилния транспорт, в сферата на съобщенията и водачите на МПС.</p>
<p>МТБ Пловдив Мярка № 12. Осъществяване на завишен контрол и проверки за спазване на:</p>	Организационен	Ограничаване извършването на частна дейност с използване на публични ресурси и нарушаване на	Постоянен	Намаляване броя на установените от компетентни контролни	Нисък	Директор на многопрофилна транспортна болница Пловдив	<p>Мярката е изпълнена. В резултат на извършените през 2018 г. 10 бр. проверки в МТБ - Пловдив не е констатирано нарушение на забраната за извършване на</p>

<p>- забраната за извършване на частна дейност с ползване на публични ресурси - апаратура, оборудване, консумативи, време;</p> <p>- правилата за добра медицинска практика и прилагане на медицински стандарти.</p>		<p>правилата за добра медицинска практика и прилагане на медицински стандарти.</p>		<p>органи случаи на извършване на частна дейност с ползване на публични ресурси и нарушения на правилата за добра медицинска практика и прилагане на медицински стандарти.</p>		<p>частна дейност с ползване на публични ресурси. Спазват се правилата за добра медицинска практика и изискванията на медицинските стандарти. В МТБ – Пловдив е въведена декларация за докладване на административни пропуски и нарушения, създаващи предпоставки за корупция, измами и нередности.</p>
---	--	--	--	--	--	---

VII. Мерки за публичност

Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Изпълнение/ Причини за неизпълнение
<p>МТИТС и ВРБ Мярка № 13. Актуализиране на рубриците «Антикорупция» в официалните интернет страници на МТИТС и второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Ръководителите на МТИТС и ВРБ</p>	<p>Мярката е изпълнена. Рубриката „Антикорупция“ е актуализирана за 2018 г. в интернет страницата на МТИТС; ИА АА; ИА ППД; ИА ЖА; ГД ГВА; НМТБ - София и МТБ – Пловдив.</p>
<p>Мярка № 14. Актуализиране на анкетната карта за качеството на административното обслужване в МТИТС и ВРБ с включване на въпроси, фокусирани върху корупционните практики.</p>	<p>30 юни 2018 г.</p>	<p>Ръководителите на МТИТС и ВРБ</p>	<p>Мярката е изпълнена. Въпроси, фокусирани върху корупционните практики са включени в актуализираните анкетни карти за качеството на административното обслужване в МТИТС; ИА АА; ИА ППД; ИА МА; ИА ЖА; ГД ГВА; НМТБ - София и МТБ – Пловдив.</p>

<p>НМТБ - София и МТБ - Пловдив Мярка № 15. Анализ на общественото мнение, чрез анонимни, анкетни проучвания сред гражданите, относно проявите на корупционно поведение от страна на служителите на НМТБ - София и МТБ - Пловдив при предоставяне на медицинско обслужване.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Директор на НМТБ - гр. София Директор на МТБ - гр. Пловдив</p>	<p>Мярката е изпълнена. Проведени са 10 анонимни анкети на 100 пациенти от всички отделения на болницата. Анализът на анкетите показва 100 % липса на прояви на корупционно поведение от страна на служителите на МТБ – Пловдив при предоставяне на медицинско обслужване и 88 % удовлетвореност на пациентите от медицинските услуги.</p>
<p>ИА ППД Мярка № 16. Своевременно актуализиране на данните в публичния регистър за издадените разрешителни за ползване на воден обект за изземване на наносни отложения от р. Дунав.</p>	<p>Ежемесечно</p>	<p>Изпълнителен директор на ИА ППД</p>	<p>Мярката е изпълнена. През.2018 г. са издадени 5 бр. разрешителни за ползване на воден обект за изземване на наносни отложения от р. Дунав и 1 бр. изменение на разрешително. Информацията за издадените разрешителни е публикувана своевременно в Публичния регистър на издадените разрешителни за ползване на воден обект, поддържан на официалната интернет страница на ИА ППД.</p>

VIII. Обучения

МТИТС и ВРБ

Мярка № 17. Обучение с антикорупционна насоченост на служителите на МТИТС и второстепенните разпоредители с бюджет за повишаване на компетентностите и прилагане на добри практики в сферата на превенцията и противодействието на корупцията.

Брой на проведените обучения. Теми, по които са проведени обучения и брой на обучените по всяка тема служители с длъжността им					Индикатор	
1	Етика и противодействие на корупционния риск	Главен специалист Младши експерт Старши експерт Главен инспектор Държавен инспектор Ръководител на Инспекторат	1 1 1 1 2 1	МТИТС	Подобряване работата на звеното	Намаляване на жалби или отменителни решения по постановени

		Главен юрисконсулт Главен експерт	1 1	ГД ГВА	административн и актове.
2	Превенция на корупцията в държавната администрация	Държавен инспектор Главен инспектор	2 3	МТИТС	
3	Противодействие на корупцията в държавната администрация	Началник на отдел Старши експерт Държавен експерт Държавен инспектор Главен инспектор	1 1 1 2 3	МТИТС	
		Главен юрисконсулт Главен експерт	1 1	ГД ГВА	
4	Прилагане на Закона за обществените поръчки	Главен вътрешен одитор Главен експерт Началник на отдел Държавен експерт	1 3 1 1		
5	Новите изисквания към администрацията относно режима на конфликта на интереси и подаването на декларации по ЗПКОНПИ	Директор на дирекция Ръководител на Инспекторат	1 1	МТИТС	
		Главен юрисконсулт Главен експерт	1 1	ГД ГВА	
6	Изисквания към обществени поръчки, финансирани от ЕСИФ	Началник на отдел Главен сътрудник Държавен експерт Старши експерт	1 3 1 1	МТИТС	
7	Оценка и управление на допустимо ниво на грешки	Главен експерт	3	МТИТС	
8	Опит и практики на възложители и изпълнители при прилагането на Закона за обществените поръчки и Правилника по прилагане на ЗОП	Старши експерт Главен експерт	1 1	МТИТС	
9	Специфики на европейското и национално възлагане на обществени поръчки	Главен експерт Държавен експерт	1 1	МТИТС	
10	Обществени поръчки от А до Я	Началник на отдел Държавен експерт Главен експерт Главен сътрудник	1 1 1 1	МТИТС	

11	Най-често срещаните грешки: по-лесните начини да се поддържат на ниско равнище	Държавен експерт Главен експерт Главен сътрудник	1 1 2	МТИТС		
12	Оперативни, цифрови и координационни действия в борбата с нередностите и измамите в областта на ЕСИФ. Дейност на Европейската служба за борба с измамите (ОЛАФ) в България	Началник на отдел Държавен експерт Главен експерт Старши експерт Главен сътрудник	1 3 5 2 5	МТИТС		
13	Обществени поръчки – модерен подход и одитни практики	Директор на дирекция Началник на отдел	1 1	МТИТС		
14	Административни проверки за идентифициране на нередности. Административно разследване – нарушения при провеждането на процедура за изпълнение на СМР, включително учебен казус	Началник на отдел Държавен експерт Главен експерт Старши експерт Главен сътрудник	4 8 10 4 9	МТИТС		
15	Прилагане на общия регламент относно защитата на личните данни	Директор на дирекция Главен експерт	1 1	МТИТС		
16	Новата регулация за защита на личните данни (GDPR)	Главен експерт	1	МТИТС		
17	Общият Регламент за защита на личните данни: новите правила, преведени на езика на бизнеса	Главен експерт	2	МТИТС		
18	Прилагане на общия регламент относно защитата на данните	Директор на дирекция Главен експерт Главен експерт	1 1 1	МТИТС		
19	Новият Регламент за защита на личните данни – GDPR	Главен вътрешен одитор	3	МТИТС		
20	Въведение в Общия регламент за защита на личните данни (GDPR)	Началник на отдел Ръководител на Инспекторат	1 1	МТИТС		
21	Грешки, нередности, измами	Главен експерт	3	МТИТС		
22	Практически проблеми на административните нарушения и наказания	Главен инспектор Държавен инспектор	1 1	МТИТС		

23	Опит и практики на възложители и изпълнители при прилагането на ЗОП и ППЗОП	Старши вътрешен одитор Главен вътрешен одитор	1 1	МТИТС	
24	Добри и лоши практики при възлагане на обществени поръчки. Нарушения при откриване и провеждане на обществени поръчки според практиката на КЗК и ВАС	Главен експерт	1	МТИТС	
25	Практически аспекти при възлагане на обществени поръчки. Практика на КЗК и ВАС по спорни въпроси	Главен вътрешен одитор	1	МТИТС	
26	Стратегически обществени поръчки – политики, процеси и добри практики	Началник на отдел Държавен експерт	2 1	МТИТС	
27	Приложение на ЗПКОНПИ	Главен секретар Директор на дирекция Началник на отдел	1 1 2	ИА АА	
28	Новите моменти при деклариране на несъвместимост, имущество и интереси и при установяването на конфликт на интереси по ЗПКОНПИ	Главен юрисконсулт Главен експерт	1 1	ГД ГВА	
29	Изграждане на система за превенция на корупцията и измамите в организацията	Изпълнителен директор Главен секретар Директор на дирекция Началник на отдел Главен инспектор Главен експерт Юрисконсулт Старши експерт	1 1 4 3 6 4 1 1	ИА ЖА	
	Проведени 30 бр. вътрешни обучения за разясняване на антикорупционната политика на МТБ – Пловдив и антикорупционните мерки за превенция и противодействие на корупцията.	Началниците на структурни звена		МТБ - Пловдив	

<p>С оглед превенция на корупционни практики в НМТБ - София на ежемесечните медицински съвети и медицински колегиуми са проведени инструктажи за стриктно спазване на Вътрешните правила за прилагане на антикорупционни процедури и спазване на правата на пациентите</p>	<p>Началниците на клиники, отделения и старши сестри, ръководителите на звено „Обществени поръчки” и председателите на комисии ТОЛЕК, ТЦЛЕК и КАМО</p>		<p>НМТБ - София</p>		
<p>Възможни начини за подаване на сигнали</p>					
<p>Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията Лично – във фронт офиса на МТИТС – гр. София 1000, ул. „Гурко“ № 5 По пощата на адрес София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ № 9, Справки: тел. 02/940 – 9771 E-mail: mail@mtitc.government.bg Интернет страница: https://www.mtitc.government.bg/ (рубрика „Антикорупция“), чрез електронната форма към Министерския съвет Кутия за мнения и коментари, поставена във фронт офиса в сградата на МТИТС на адрес ул. „Гурко“ № 5 Център за информация и административно обслужване на гражданите - тел. 02/940 - 9542, 02/940-9640</p>					
<p>Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ Лично – в деловодството на ИА АА, адрес: гр. София - 1000, ул. „Ген. Йосиф Гурко“ № 5 и офисите на Областните отдели АА в страната E-mail: avto_a@rta.government.bg На телефон за подаване на сигнали за корупция: 0700 19 990 На телефон за нередности в транспорта: 02/940 94 00 Електронна система за подаване на жалби за нарушени права при пътуване в автомобилния транспорт – 0700 14 990 Чрез Националния портал за сигнали за нередности в транспорта (www.transportinfo.bg) По пощата на адрес: гр. София - 1000, ул. „Ген. Йосиф Гурко“ № 5. Кутии за жалби и сигнали, поставени сградата на ИА АА в гр. София - 1000, ул. „Ген. Йосиф Гурко“ № 5 и в ОО АА в страната.</p>					
<p>Изпълнителна агенция „Железопътна администрация“ гр. София 1000; ул. „Ген. Й. Гурко“ № 5 Тел.: (+359 2) 9 409 428 Фронт-офис: (+359 2) 9 409 507 E-mail: iaaja@mtitc.government.bg E-mail: kabinet-IAJA@mtitc.government.bg Интернет страница: www.iaja.government.bg (рубрика „Антикорупция“), чрез електронната форма към Министерския съвет</p>					
<p>Изпълнителна агенция „Морска администрация“ гр. София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ № 9 Телефон: 0700 10 145 E-mail: bma@marad.bg</p>					

Интернет страница: www.marad.bg (рубрика „Антикорупция“), чрез електронната форма към Министерския съвет	
Изпълнителна агенция „Проучване и поддържане на река Дунав“ гр. Русе п.к. 7000, бул. „Славянска“ № 6 E-mail: appd@appd-bg.org Интернет страница: appd-bg.org (рубрика „За гражданите“) Централа: (082) 823133, (082) 823134, (082) 823135, (082) 823136, 0889418458, 0889419182 Факс: 082/823131 Кутията за сигнали, намираща се на партерния етаж в сградата на агенцията	
Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ Лично – в деловодството на ГД ГВА в гр. София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ № 9 и бул. „Брюксел“, № 1 E-mail: caa@caa.bg Тел: 02/ 937 10 94; Факс: 02/ 980 53 37 Интернет страница: www.caa.bg (рубрика „Антикорупция“)	
Национална многопрофилна транспортна болница „Цар Борис III“ – София Гр. София 1233, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 108 Тел: (02) 932 32 32 E-mail: nmtb_sofia@abv.bg	
Многопрофилна транспортна болница гр. Пловдив гр. Пловдив 4004, ул. „Колхида продължение“ Деловодство: тел. 032/ 674 659 Интернет страница: www.mtb-plovdiv.com (рубрика „Сигнал за корупция“)	
Мерки за защита на лицата, подали сигнали	
Същност на мерките	Във връзка с прилагане на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, през 2018 г. в Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията и второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията са изготвени и утвърдени правила/процедури за защита на лицата, подали сигнали за корупция.