



**ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„ЖЕЛЕЗОПЪТНА АДМИНИСТРАЦИЯ”**

МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА И СЪОБЩЕНИЯТА



Ул. „Ген. Й. Гурко” № 5, София 1000
Тел: (+359 2) 9409 428
Факс: (+359 2) 987 67 69

www.iaja.bg
FOffice@iaja.bg

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ЖЕЛЕЗОПЪТНА АДМИНИСТРАЦИЯ”

На основание чл. 10а от Закона за държавния служител, и Заповед № 14-02-5 / 11.01.2022 г. на изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Железопътна администрация”

ОБЯВЯВА КОНКУРС

за длъжността „старши експерт“ в дирекция „Регулиране“ на Изпълнителна агенция „Железопътна администрация“ – 1 щатна бройка

1. Минимални изисквания за заемане на конкурсната длъжност съгласно Класификатора на длъжностите в администрацията:

- образование: висше;
- минимална образователна степен – „бакалавър”;
- професионален опит: 2 години в областта на икономическото или финансовото регулиране, железопътния транспорт, или придобит IV младши ранг.

2. Допълнителни изисквания за длъжността:

- предпочитано образование – техническо или икономическо;
- компютърна грамотност – MS Word, MS Excel и Internet.

3. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимства на кандидатите:

- владене на английски език,
- практически опит като одитор

4. Начинът на провеждане на конкурса е:

- практически изпит и интервю.

Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

5. Необходими документи за допускане на кандидатите до участие в конкурса, съгласно чл. 17 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавните служители:

- Заявление съгласно приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавните служители;
- Декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавните служители;
- Копие от документи за придобита образователно - квалификационна степен;
- Копие от документи, удостоверяващи продължителността на професионален опит;
- Копие от документ за владене на английски език, ако има такъв;

- Копие от документи за допълнителна квалификация, ако има такава;
- Копие от документ за придобит ранг, ако има такъв.

6. Документите следва да бъдат представени лично или чрез пълномощник от 9.00 до 12.30 и от 13.00 до 17.30 ч. всеки работен ден в срок до 21.01.2022 г. (петък) на фронт-офиса на ИА „Железопътна администрация“ в сградата на Министерството на транспорта съобщенията, ул. „Гурко“ № 5, тел: 02 9409 507.

Документите може да се подават и по електронен път на електронна поща: FOffice@iaja.bg или kabinet-iaja@iaja.bg. В този случай заявлението и декларацията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

Документи, подадени на електронната поща без квалифициран електронен подпис, няма да се разглеждат от конкурсната комисия.

7. Списъците и други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на интернет страницата на Изпълнителна агенция “Железопътна администрация” - www.iaja.bg, раздел „Работа“.

8. Описание на длъжността съгласно утвърдената длъжностна характеристика:

Разработване на експертни анализи и оценки, становища и предписания, свързани с дейността на дирекция „Регулиране“ в изпълнение на функциите на ИА „Железопътна администрация“ като Орган за контрол по прилагането на Регламент (ЕО) № 1371/2007 на Европейския парламент и на Съвета от 23 октомври 2007 г. относно правата и задълженията на пътниците, използващи железопътен транспорт. Извършване на проверка за изпълнението на изискванията на Регламент (ЕО) № 1371/2007. Подготвя отговори на запитвания на физически и юридически лица. Подготвя материали за участие в международни съвещания, форуми и комисии, в съответствие с Конвенции и Споразумения, по които Република България страна в рамките на ОСЖД. Участва в работата на международни организации в областта на компетентност на Регулаторния орган в железопътния транспорт и в съответствие с европейското и българското законодателство.

9. Размер на основната заплата определена за длъжността – от 850 до 1050 лв.

Индивидуалният размер на основата заплата ще бъде определен съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за държавния служител, чл. 8 и 9 от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация, като се отчита нивото на длъжността, квалификацията и индивидуалния професионален опит на кандидата.